



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Ребенок Защита Политика

А ребенок является определенный к то Соглашение на то Права из то Ребенок (КПР) как «Каждое человеческое существо до достижения 18-летнего возраста, если по закону, применимому к данному периоду, ребенок не достигает совершеннолетия ранее» (ВОЗ).

Жестокое обращение с детьми определяется как все формы физического и/или эмоционального жестокого обращения, сексуального насилия, пренебрежения или небрежного обращения или коммерческого насилия. или другой эксплуатация, в результате в действительный или потенциал вред для здоровья, выживания, развития или достоинства ребенка в контексте отношений ответственности, доверия или власти.

Отель Tangerine Beach, будучи ответственным предприятием гостиничного бизнеса, стремится к искоренению любого вида детского труда и повышению осведомлённости о жестоком обращении с детьми в этой сфере. Наша политика направлена на полное отсутствие такого обращения и соблюдение законодательства, касающегося жестокого обращения с детьми и детского труда. Наш отель стремится обеспечить безопасность детей и всегда сообщает о любых подозрениях на эксплуатацию или жестокое обращение с детьми.

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Энергетическая политика отеля

Мы верим, что Энергия это ключ источник нашей повседневной жизни Деятельность. Глобальное производство энергии окажет негативное влияние на глобальное потепление и изменение климата.

Мы в отеле Tangerine Beach убеждены, что сохранение энергии — залог выживания нашего будущего поколения. Поэтому мы принимаем все меры предосторожности для эффективного использования энергии в нашей повседневной жизни. Мы всегда верим, что наше будущее зависит от того, насколько мы будем уделять больше внимания возобновляемым, а не невозобновляемым источникам энергии.

Мы примем все меры, чтобы наши сотрудники, гости, посетители и заинтересованные стороны поняли важность энергосбережения .

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Относящийся к окружающей среде Политика ISO 14001:2015

Мы, Tangerine Beach Hotel, — не просто поставщик услуг гостеприимства, а команда преданных своему делу людей, которые стремятся внести позитивный вклад в сохранение нашей планеты Земля и защитить её для будущих поколений. Мы всегда стремимся минимизировать негативное воздействие нашей деятельности на окружающую среду и активно участвуем в развитии экологически безопасных методов работы как на нашей территории, так и за её пределами. Мы стремимся повышать осведомленность среди наших сотрудников, гостей и посетителей, соблюдая при этом установленные законом и нормативные требования и другие требования, а также постоянно совершенствуем наши экологические практики. Учитываем более широкое глобальное влияние всей нашей деятельности, включая влияние на клиентов наших поставщиков и другие заинтересованные стороны.

Обучать, направлять и мотивировать сотрудников к выполнению задач экологически ответственным образом, а также обеспечивать, чтобы стратегия непрерывного профессионального развития оставалась основой наших бизнес-целей. Поощрять заботу об окружающей среде среди поставщиков и субподрядчиков. исследовать осуществимость из влияющий Мы стремимся защищать и улучшать биоразнообразие и экологию, а также боремся с изменением климата, реализуя меры по сокращению выбросов парниковых газов.

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Здоровье & Политика безопасности - ИСО 45001:2018

Мы считаем, что наши сотрудники, гости и посетители являются нашими важнейшими заинтересованными сторонами, поскольку они пользуются нашими продуктами и услугами. Мы убеждены, что обеспечение максимально безопасной среды для Все это — наша главная ответственность. Поэтому мы делаем все возможное для снижения и устранения рисков, чтобы обеспечить постоянную безопасность.

Мы твёрдо убеждены, что наш успех и будущее зависят от поддержания здоровья и безопасности наших заинтересованных сторон и соблюдения стандартов качества обслуживания для всех. Мы постоянно повышаем наши стандарты охраны труда и техники безопасности в соответствии с нормативными требованиями и другими стандартами. Кроме того, мы постоянно обучаем всех заинтересованных лиц всеми возможными способами и при любой возможности.

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Еда Политика безопасности - ИСО 22000:2018

Мы твёрдо убеждены, что подача безопасной пищи — это не просто выбор, а моральное и юридическое обязательство перед нашими гостями и персоналом. Качество, которое они получают в отеле Tangerine Beach, — результат этого убеждения.

Мы достигаем этого путем внедрения и постоянного совершенствования эффективной Системы управления безопасностью пищевых продуктов, обучения персонала и развития инфраструктуры наших предприятий в соответствии с принципами HACCP/ISO 22000.

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Корпоративный Социальный Ответственность Политика

Мы осознаём и стремимся интегрировать ценности и деятельность нашего бизнеса в соответствии с ожиданиями наших сообществ, признавая нашу ответственность за сотрудничество с сообществами, в которых мы работаем. Мы признаём важность нашего бизнеса. присутствие в то сообщество и искать к улучшить его для то Улучшение жизни общества, сохранение уважения к нему и оказание максимальной поддержки для повышения уровня его жизни, культуры и религиозных практик. Это будет достигнуто посредством активного участия в открытом диалоге, гарантирующем выполнение требований, изложенных в настоящей политике.

Мы стремимся к прозрачности и честности при передаче наших стратегий, Цели, результаты и управление для наших сообществ, демонстрируя нашу неизменную приверженность устойчивому развитию. Отель Tangerine Beach отвечает за реализацию этой политики и выделит необходимые средства. Ресурсы для выполнения наших корпоративных обязательств. Ответственность за соблюдение настоящей политики лежит на всех сотрудниках компании.

Мы стремимся к тому, чтобы наша деятельность не оказывала негативного влияния на наше сообщество, и постоянно ищем пути, чтобы местные жители получали выгоду от нашего присутствия .

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.202



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Экологически и Социальный Политика конфиденциальных закупок

Отель Tangerine Beach приложит все усилия, чтобы минимизировать наше воздействие на окружающую среду и сократить выбросы парниковых газов путем приобретения экологически чистых материалов, продуктов, сотрудничество с единомышленниками и принятие разумных решений по охране окружающей среды при одновременном предоставлении высочайшего уровня обслуживания нашим гостям.

Наша миссия — признать, что изучение всех вариантов закупок с точки зрения экологии и устойчивого развития имеет решающее значение. Мы понимаем, что приобретаемая продукция оказывает воздействие на окружающую среду, и отель должен принимать решения о закупках, отражающие его неизменную приверженность принципам устойчивого развития. содействовать охране окружающей среды и устойчивому развитию.

Все будущие решения отеля о закупках будут отражать его неизменную приверженность принципам охраны окружающей среды и устойчивого развития. Эти решения будут приняты после правовые рамки местного самоуправления для убедиться, что нет влияние на экономическую эффективность объекта недвижимости.

Мы будем тесно сотрудничать с местными сообществами, по возможности поощряя закупки местных товаров и услуг. Мы будем информировать все заинтересованные стороны об экологически и социально ответственных закупках, их правовой базе и важности.

Наша цель — уменьшить воздействие на окружающую среду и здоровье человека путем изменения покупка поведение через принятие а Зеленый Политика закупок.

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Качество отеля Tangerine Beach Гарантия Политика

Отель Tangerine Beach стремится поддерживать высокие стандарты качества для гостей, персонала и заинтересованных сторон. Мы активно собираем отзывы гостей и персонала для постоянного совершенствования нашей работы.

Отзывы гостей собираются через такие платформы, как TripAdvisor и Holiday Check, а также через книги отзывов. Мы обеспечиваем равное отношение к местным и иностранным гостям и оперативно реагируем на любые особые потребности. Запросы и рекомендации гостей обсуждаются на утренних встречах с руководством.

Кроме того, сотрудники ежегодно проходят обучение по работе с жалобами гостей. Отзывы сотрудников собираются в рамках политики открытых дверей, что позволяет эффективно обрабатывать жалобы. Отдел кадров изучает отзывы и сотрудничает с соответствующими подразделениями для внедрения изменений, которые доводятся до сведения персонала на ежемесячных совещаниях.

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Сотрудники Возраст Политика

Целью данной политики является установление возраста найма и выхода на пенсию сотрудников в соответствии с нормами частного сектора Шри-Ланки. Руководство по повторному трудоустройству пенсионеров и выдаче им знаков признательности остается на усмотрение Tangerine Beach Hotel PLC .

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Антидискриминационный Политика

Tangerine Beach Hotel PLC стремится содействовать обеспечению равных возможностей трудоустройства и созданию рабочих мест, свободных от любых форм дискриминации и притеснений.

Равные возможности означают, что все сотрудники пользуются справедливым, беспристрастным отношением и равным доступом ко всем карьерным возможностям в отеле. Приверженность принципам равных возможностей способствует созданию инклюзивной рабочей среды, в которой ценят и принимают разнообразное культурное и социальное происхождение сотрудников. Политика борьбы с дискриминацией (Закон № 45 от 1971 г.) и преследованиями (Закон № 22 от 1995 г.) основана на ряде ценностей и ключевых руководящих принципов по созданию сообщества всех сотрудников в гостиничной среде.

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025



Tangerine Beach Hotels PLC

Reg. no. PQ 162

Kalutara, Sri Lanka.

Telephone : 034 2237295 / 2237983 / 2237982 Fax : 034 2237794

E-mail: reservations@tangerine.lk

Web Site: www.tangerinehotels.com

Ребенок Труд Политика

Мы поддерживать а политика что требует всего набранных кандидатов к представлять на рассмотрение Документы, подтверждающие возраст, такие как свидетельство о рождении или национальное удостоверение личности. В случае, если кандидаты не могут предоставить эти документы, могут быть приняты фотокопии паспорта или водительского удостоверения. Строго соблюдается принцип: ни один кандидат не будет принят на работу. Если они не достигли установленного возраста. Если сотрудник предоставляет неверные данные проверка возраста документы, мы будем гарантировать что они Пройти медицинский осмотр. По результатам медицинского осмотра руководство примет решение о продолжении работы данного лица в Tangerine Beach Hotel PLC.

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Генеральный директор

01.04.2025

Дисциплинарная процедура

Настоящая политика определяет порядок рассмотрения случаев неправомерного поведения сотрудников и нарушений стандартов отеля Tangerine Beach. Её цель — обеспечить справедливый, прозрачный и последовательный подход к дисциплинарным мерам, направленный на исправление поведения и поддержание уважительной и продуктивной рабочей атмосферы.

Проступок

Проступки подразделяются на две категории: незначительные и тяжкие. Тяжесть проступка определяет соответствующий дисциплинарный ответ.

Незначительный проступок

Незначительные проступки включают, помимо прочего :

- Прогулы
- Опоздание
- Плохая работа
- Увеличенные перерывы на прием пищи
- Жалобы на продукцию

Серьезный проступок

Серьезный проступок включает, помимо прочего :

- Явка на службу в состоянии алкогольного или наркотического опьянения
- Неподчинение
- Ущерб, нанесенный людям и оборудованию
- Умышленное или чрезмерное расточительство
- Мошенничество
- Кража
- Несанкционированное отсутствие
- Серьезное пренебрежение правилами безопасности
- Борьба
- Использование нецензурной лексики
- Введение в заблуждение подчиненных сотрудников

Дисциплинарная процедура

Дисциплинарная процедура инициируется в случае обнаружения или сообщения о нарушении стандартов или совершении проступка.

1. **Действие HOD:** Руководитель отдела (HOD) обсуждает проблему с сотрудником и отправляет отчет в отдел кадров (HR).
2. **Предварительное расследование:** Менеджер по персоналу (HRM) проводит предварительное расследование с сотрудником и руководителем отдела кадров.
3. **Решение отдела кадров:** отдел кадров принимает решение о дисциплинарном взыскании на основании обсуждения и дисциплинарного протокола сотрудника.
4. **Ответ сотрудника:**
 - Если сотрудник принимает решение отдела кадров, процесс завершается.
 - Если работник не удовлетворен, проводится предварительное расследование . Если факт установлен, а работник по-прежнему не удовлетворен, ему **выдается письмо** с требованием представить письменное объяснение в свою защиту.
5. **Внутреннее расследование:** если объяснение неудовлетворительное, проводится **внутреннее расследование**. проводится .
6. **Окончательное уведомление:** результаты расследования и назначенное наказание официально доводятся до сведения сотрудника.

Наказания

В зависимости от тяжести проступка могут быть приняты следующие дисциплинарные меры :

- Предупреждение
- Передача
- Отлично
- Отстранение от работы без сохранения заработной платы
- Отсрочка повышения
- Понижение в должности
- Отказ от продвижения по службе
- Увольнение

Утверждено :

Лакал Джаясингхе

Ди, генеральный директор,

01.04.202.